



## ประกาศโรงเรียนวัดบวรนิเวศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนโรงเรียนวัดบวรนิเวศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ และเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๔๕๐ บาท (มีประกันสังคม และที่พักในโรงเรียน)

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๕ ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๘ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๙ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑) เพศหญิง เชื้อชาติไทย สัญชาติไทย

๓.๒) เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓.๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปในมาตรา ๓๐

๓.๓) เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗

๓.๔) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือการศึกษามัธยมศึกษา

๓.๕) อายุระหว่าง ๒๕-๕๕ ปี มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๓.๖) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๗) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้สมัครงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๘) มีความประพฤติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๙) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑) มีความรู้เรื่องงานช่างพื้นฐาน ระบบไฟฟ้า ประปา สาธารณูปโภคพื้นฐาน หรือมีประสบการณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

#### ๔. ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๔.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๔.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๔.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๔.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน

๔.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๔.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน

๔.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า-ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ

๔.๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของโรงเรียนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. การรับสมัคร

ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครยื่นในสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานผู้อำนวยการ ชั้น ๒ อาคารสมเด็จพระญาณสังวร โรงเรียนวัดบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://bn.ac.th> ตลอดระยะเวลารับสมัคร

## ๖. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๖.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

๖.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันที ในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ภายหลังมิได้

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร และที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://bn.ac.th>

## ๘. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวัดบวรนิเวศ จะดำเนินการสอบคัดเลือกในรูปของคณะกรรมการ โดยการพิจารณาจาก ใบสมัคร คุณวุฒิ ประสบการณ์ และสัมภาษณ์ ตามขอบข่ายภารกิจที่กำหนด ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ

## ๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนวัดบวรนิเวศ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ และที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://bn.ac.th>

## ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกครั้งแรก ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้าง ตามที่โรงเรียนวัดบวรนิเวศกำหนด โดยใช้ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกของโรงเรียนวัดบวรนิเวศ เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

๑๐.๒ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ...

๑๐.๒ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจัดจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

อนึ่ง ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งแม่บ้านทำความสะอาด ไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการ หรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขตามที่ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวสุณิศา เก่งชัยโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบวรนิเวศ

**ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก**  
**ตำแหน่ง แม่บ้านทำความสะอาด งบประมาณรายได้สถานศึกษา**  
**ตามประกาศโรงเรียนวัดบวรนิเวศ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙**

.....

|                               |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙                | ประกาศรับสมัคร                                                                                                                                   |
| ๒๙ ตุลาคม - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ | รับสมัครที่ ร.ร. เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ<br>ทางเว็บไซต์โรงเรียน <a href="https://bn.ac.th">https://bn.ac.th</a> ตลอด ๒๔ ชั่วโมง |
| ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙             | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการศึกษา                                                                                                       |
| ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙             | สอบสัมภาษณ์ (ที่โรงเรียน)                                                                                                                        |
| ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙             | ประกาศผลการคัดเลือก                                                                                                                              |
| ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙             | รายงานตัว และทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน                                                                                                      |

.....

กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

โทร. ๐-๒๒๘๒-๐๐๒๕ ต่อ ๑๐๑ และ ๑๐๔

<https://bn.ac.th> Line id : @bnschool